

Licenciado:
Maximiliano Antonio Araujo Y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 1139-2016 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 481-2016 correspondiente al periodo del 16 al 31 de mayo de 2016.

Actividades Realizadas

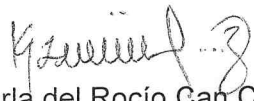
- Se apoyo en el control y coordinación de los formularios de pedido de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana, que fueron trasladados a la Dirección Financiera.
- Se ordinaron y archivaron expedientes del personal contrato bajo el reglón presupuestario 022, 021 y 029.
- Se actualizaron y llenaron las fichas de registro del personal contratado para prestar sus servicios a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento a las Culturas, según formato establecido.
- Se brindó apoyo en el control de la programación de metas de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana.

Resultados obtenidos

- Actualización constante del registro de formularios de pedido de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana.
- Se cuenta con un registro y archivo de los expedientes del personal contratado para el presente año bajo los renglones 022, 021 y 029.

- Se cuenta con un registro actualizado de la información básica de cada uno de los colaboradores de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se digitaliza la información para la verificación del cumplimiento de metas, de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana.

Atentamente:



Karla del Rocío Can Chávez

Licda. Rosa María Tacán Vásquez
DIRECTORA TÉCNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo. Bo.

